

MR vergadering Het Palet

Datum: 25-02-2019
Tijd: 20.00 uur
Locatie: Schoolgebouw "Het Palet, Hattem"
Aanwezig: Anneke van Willigen, Clarissa Landman, Okyay Orgut, Martine Roseboom en Iris Bakker (voorzitter)
Afwezig: Lisa van Brummelen (secretaris)
Directie: Conny Wencker en Evelyn Bredewoud
Gast: Arie de Wit, namens bestuur OOZ

1. Opening en welkom.

Iris opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Agenda vastgesteld.

3. Notulen vergadering 09-01-2019

Schooltuinen: **Conny** neemt weer contact op met man van de gemeente.

Iris: OR reserveert geld voor de schooltuinen. **Evelyn** vraagt na bij OR.

- Ad 3 Okyay heeft RI/E plan bij Evelyn opgehaald en komt daar later op terug.
- Ad 3. Quicksan werkdruk is mei 2018 afgenomen op papier en is later door studenten ingevoerd.
- Ad 5. Formatie: Conny heeft voorlopig plan ingeleverd bij OOZ.

4. Hoe toekomstige invulling te geven, aan de vacature binnen de directie. (Arie de Wit in gesprek met de hele MR)

Arie is 14 februari op school geweest om met het team te bespreken hoe de vacature, ontstaan door het vertrek van Mirjan, moet worden ingevuld. Evelyn heeft Mirjan vervangen tijdens de zwangerschapsverlof. Het team heeft aangegeven het belangrijk te vinden dat er een vast aanspreekpunt is. En er is gevraagd om meer duidelijkheid te krijgen over de taakverdeling tussen Conny en Evelyn.

Het team heeft aangegeven de bestaande situatie met Conny als directeur en Evelyn als locatieleider te willen voortzetten. MR gaat ook akkoord. Arie gaat de bestaande situatie formeel maken.

Voor de zomervakantie hereiken we de taakverdeling; i.v.m. de invulling van het schoolplan.

In mei 2019 komt het in een plenaire teamvergadering weer aan de orde.

Woensdag 12 juni komen we er in de MR vergadering op terug.

5. Vragen/opmerkingen notulen GMR.

Okyay: De meerjaren begroting is negatief. Arie licht toe: Risico paragraaf is niet voldoende uitgewerkt; geen senario's. Dit onderdeel is doorgeschoven naar dit jaar. De GMR vindt dat het dit jaar wel klaar moet zijn.

6. (Concept) Formatieplan.

Conny presenteert het concept plan. Iris benadert de MR van de Vlonder om samen een ingelaste MR vergadering in maart te houden met als thema: huisvesting.

7. Evaluatie passend onderwijs.

We bekijken de roosters van Wilma en Annet. Schoolondersteuningsprofiel SOP is al eerder besproken.

Geld van het passend onderwijs 0,9 gaat naar Annet.

Deze tijd wordt in overleg met Ib-er en ouders ingezet. Tijdens de zorgevaluatie wordt gekeken wat de effecten zijn van de geboden zorg. Ook wordt er gekeken hoe de zorg de komende periode wordt ingezet.

De werkdruk gelden gaan voor een groot deel naar passend onderwijs. Wilma wordt 4 ochtenden daarvoor ingezet. De middagen wordt zij ingezet voor taakverlichting van collega's.

De schoolschouw bepaalt voor 50% hoeveel geld er naar een school gaat. De andere 50% is op basis van het aantal.

8. Functioneren MR/communicatie met de achterban.

We vinden openheid en goede harmonie belangrijk. Het gaat nu goed.

9. Ingekomen stukken:

Een ouder van onze school heeft een bericht aan de MR gestuurd over Cluster 1 (Van Heemstra en de Zaaier) en de locatie op de Noordgouw. MR voorzitter Van Heemstraschool heeft brief gestuurd aan de MR over Cluster 1 (Van Heemstra en de Zaaier) en de locatie op de Noordgouw. *Iris* stuurt een korte brief terug namens de MR Palet.

10. Mededelingen.

Iris zorgt voor MR stukje in de nieuwsbrief.

Martine kan bij volgende MR vergadering niet aanwezig zijn ivm haar werk. De school wordt geverfd.

11. Rondvraag.

Clarissa: Is het mogelijk om de MR vergaderingen eerder te laten beginnen?

De volgende MR vergaderingen zijn van 19.00-21.00 uur.

Okayay vindt dat de toetsdruk op het Palet te hoog is. Te veel methode toetsen. Dat hoort hij ook van andere ouders.

12. Iris sluit de vergadering.